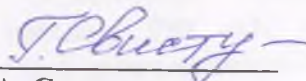


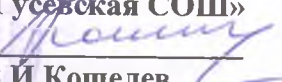
«Согласовано»

Председатель
профкома школы


Г.А. Свистунова

«Утверждаю»

Директор МОУ
«Гусевская СОШ»


В.И. Кошелев

Должностная инструкция повара школьной столовой

Общие положения

- 1.1. Повар назначается и освобождается от должности директором школы.
- 1.2. Повар подчиняется непосредственно директору школы.
- 1.3. В своей деятельности повар руководствуется сборником технологических нормативов, сборником рецептов блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором. Повар соблюдает Конвенцию о правах ребёнка.

Функции

- 2.1. Основными направлениями деятельности повара являются, приготовление блюд и кулинарных изделий согласно сборникам технологических нормативов и сборником рецептов блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания.

Должностные обязанности

Повар осуществляет:

- 3.1. Приготовление блюд, кулинарных изделий и витаминных салатов.
- 3.2. Применять способы сокращения потерь и сохранения питательной ценности пищевых продуктов при их тепловой обработки.
- 3.3. Быстрое и качественное оформление школьных обедов и обслуживание педагогического и технического персонала.
- 3.4. Выполнить правила работы на оборудовании и приготовление пищи и содержать их в надлежащей чистоте во время всего рабочего дня.
- 3.5. Вести учёт поступления и бой посуды.

Права

Повар имеет в пределах своей компетенции:

- 4.1. Представлять к дисциплинарной ответственности заместителям директора по учебной и воспитательной работе учащихся за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном Правилами о поощрениях и взысканиях.
- 4.2. Вносить предложения по совершенствованию своей работы.
- 4.3. Повышать свою квалификацию.

5. Ответственность

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы, его заместителей и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, повар несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.
- 5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с психическим или физическим насилием над личностью обучающегося, повар может

быть освобождён от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.3. За нарушение правил приготовления блюд и кулинарных изделий согласно сборникам рецептур блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания, правил пожарной безопасности, охраны труда и т.д.

5.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, повар несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовых и(или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Повар:

6.1. Работает по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели и утвержденному директором школы.

6.2. Получает от директора школы и его заместителей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.3. Исполняет обязанности руководителя подразделения кухонного работника, мойщицы посуды, технички по залу, кладовщика в период их временного отсутствия (отпуск, болезнь и т.д.) Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде на основании приказа директора.

С инструкцией ознакомил:

*Меню Л.М. Ян-
Тонкова Н.С. Ян*

23.11.17г