

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического
совета школы
Протокол № 4
от «12» января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор

МОУ «Гусевская СОШ»

В.И. Кошелев

Приказ № 8/1-ОД

от «21» января 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«Об индивидуальном обучении детей с ограниченными возможностями здоровья на дому»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Законом Российской Федерации от 24.11.1995 г №181 ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями вступившими в силу 01.09.2013 г;
- с Приказом Минобрнауки России от 02.09.2013г. №1035 «О признании не действующим на территории Российской Федерации письма Министерства просвещения СССР от 5 мая 1978 г. №28-М « Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому»;
- с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10» Санитарноэпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
- с письмом Министерства образования РФ №29/1470-О ОТ 30.03.2001Г «Об организации образовательных учреждений надомного обучения»
- с письмом Управления специального образования Минобрнауки РФ от 28 февраля 2003 г. N 27/2643-6 «"Методические рекомендации по организации деятельности образовательных учреждений надомного обучения"

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципального общеобразовательного учреждения «Гусевская средняя общеобразовательная школа» (именуемого в дальнейшем - школа) по организации индивидуального обучения детей, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья.

1.3. Школа создает условия для обучающихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактическим учреждением рекомендовано обучение на дому или индивидуальное обучение в школе.

1.4. Задачей индивидуального обучения является освоение учащимися образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

ІІ. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

2.1. Обучающегося переводят на индивидуальное обучение с момента:

- а) получения им заключения медицинской организации о необходимости организации индивидуального обучения;
- б) подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому (заявление – Приложение №1);
- в) заключения договора между родителями (законными представителями) и образовательной организацией (договор – Приложение №2).

2.2. На основании данных документов директор образовательной организации ходатайствует перед Управлением образования администрации Касимовского муниципального района об организации индивидуального обучения на дому для конкретного учащегося (ходатайство – Приложение № 3)

2.3. На основании приказа Управления образования администрации Касимовского муниципального района об организации индивидуального обучения на дому директор школы издает

приказ об организации индивидуального обучения на дому для данного учащегося (приказ по школе – Приложение № 4)

2.4. Организация образовательного процесса учащихся данной категории регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми школой самостоятельно (учебный план – Приложение №5, расписание занятий – Приложение №6).

2.5. Основным принципом организации индивидуального обучения является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

2.6. При назначении учителей, работающих с детьми с ОВЗ, предпочтение отдается учителям, работающим в данном классе.

2.7. Выбор вариантов проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, сложности структуры их дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, ПМПК, возможностей доставки детей в учреждение.

2.8. Содержание образования учащихся данной категории определяется адаптированной образовательной программой (образовательными программами),

разрабатываемой на базе основных общеобразовательных программ с учетом заключения медицинской комиссии реализуемой школой самостоятельно.

2.9. При определении учебной нагрузки детям, находящимся на индивидуальном обучении на дому, в том числе детям-инвалидам, обучающимся дистанционно, необходимо руководствоваться Федеральными государственными стандартами общего образования, постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012г. №07-832.

2.10. Учитель – предметник должен иметь календарно – тематическое планирование (рабочую программу) по преподаваемому предмету и корректировать ее в случае болезни (своей или учащегося) или иных причин.

2.11. Учащийся должен быть зачислен в состав учащихся школы, зафиксирован в состав класса. Полученные оценки и прохождение учебного материала фиксируется в Журнале индивидуального обучения, четвертные и годовые (итоговые) оценки переносятся в классный журнал классным руководителем.

2.12. В целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.13. Образовательная организация предоставляет обучающимся на дому бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.14. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-го, 11-го классов, имеющих статус ребенка-инвалида детства или обучающихся по состоянию здоровья на дому в течение учебного года, проводится в режиме, определенном Федеральной службой по надзору и контролю в сфере образования и науки в Методических рекомендациях по организации и проведению единого государственного экзамена (ЕГЭ) для лиц с ограниченными возможностями здоровья».

2.15. Выпускникам школы, обучающимся индивидуально, после прохождения государственной итоговой аттестации выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования, либо свидетельство об окончании образовательного учреждения

2.16. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.17. В случае болезни учителя (не позже, чем 3 рабочих дня) заместитель директора по УМР производит замещение занятий.

2.18. В случае болезни обучающегося учитель проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями).

III. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Участниками образовательного процесса являются педагогические работники учреждения, учащиеся и их родители (законные представители)

3.2. Права учащегося:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

Обязанности учащегося:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- вести дневник.

3.3. Права родителей:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы
 - присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения своего ребенка.

Обязанности родителей:

- выполнять требования общеобразовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

3.4. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ “Об образовании”.

Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации индивидуальных или домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- проводить занятия строго по утвержденному расписанию, в случае необходимости согласовывать его изменение с зам. директора по УР;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем

(расписание, аттестация, запись домашних заданий);

- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

3.5. Обязанности классного руководителя:

- доводить расписание занятий до сведения родителей (или лиц их заменяющих);
 - выставлять итоговые оценки по предметам в классный журнал и дневник ученика;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника, Журнала индивидуального обучения;

3.6. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий или занятий на дому, ведение Журнала индивидуального обучения;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- после получения от родителей необходимых документов (заявление, справка) предоставлять в течение трех дней в муниципальный отдел образования ходатайство об организации индивидуального обучения больного ребенка на дому и учебный план;
- предоставлять в трёхдневный срок в бухгалтерию Управления образования администрации Касимовского муниципального района приказ, если проведение занятий с больным ребенком прекращается раньше срока.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ

4.1. Основанием для начала и проведения обучения больных детей на дому является:

- Приказ Управления образования, для подготовки которого школа обязана представить следующие документы:

- ходатайство школы, в котором указывается фамилия, имя ребенка, домашний адрес, телефон, школа, класс, срок обучения, количество часов на предмет, кто ведет, № справки медицинского учреждения, кем выдана;
- справка лечебного учреждения о необходимости организации индивидуального обучения.

4.2. При организации обучения больных детей на дому общеобразовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- заявление родителей;
- приказ Управления образования;
- приказ по школе;
- расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное заместителем директора по УР в 2-х экземплярах;
- журнал индивидуальных занятий;
- учебный план, принятый решением педагогического совета, утвержденный приказом директора образовательного учреждения.

Приложение № 1

к ПОЛОЖЕНИЮ «Об индивидуальном
обучении детей с ограниченными
возможностями здоровья на дому»

ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ

Директору МОУ «Гусевская СОШ

В.И. Кошелеву

от _____
проживающего (ей) по адресу:

номер телефона _____

Заявление

Прошу Вас организовать для мое__ сына/дочери, обучающе__ __класса,
индивидуальное обучение на дому (согласно индивидуальному расписанию) в период с
«_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Основание: медицинская справка № _____ от «___» _____ 20__ г. выданная

(название медицинского учреждения)

В целях социальной адаптации и всестороннего развития ребенка занятия прошу
организовать на базе школы, разрешив ему посещение занятий _____ класса по
расписанию.

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным
учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса
обучения и содержанию образовательных программ не имею.

Так же, я _____ даю согласие на обработку моих персональных
данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством
Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____ (расшифровка подписи) _____